

**UCHWAŁA NR 2/22/23**  
**RADY PEDAGOGICZNEJ**  
**SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 IM. KSIĘCIA JANUSZA W GÓRZE KALWARII**  
**z dnia 13 września 2022 r.**  
**w sprawie zmian w statucie**  
**Szkoły Podstawowej nr 2 im. Księcia Janusza w Górze Kalwarii**

*Na podstawie art. 80 ust. 2 pkt 1, w związku z art. 82 ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910 i 1378 oraz z 2121 r. poz. 4, 619, 762) Rada Pedagogiczna uchwala, co następuje:*

**§ 1.**

1. W statucie szkoły w Rozdziale IV dokonuje się następujących zmian:

1) po § 19 dodaje się § 19a o następującym brzmieniu:

1. „Szkolny wolontariat wspiera funkcję dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą Szkoły:
  - 1) umożliwia uczniom zdobycie nowej wiedzy i nowych umiejętności, poszerza zasób wiedzy z zakresu problemów wykluczenia społecznego, niepełnosprawności, bezdomności;
  - 2) przyczynia się do kształtowania postaw prospołecznych uczniów, stałej gotowości niesienia pomocy innym w różnych sytuacjach życiowych;
  - 3) umożliwia wyjście naprzeciw potrzebom uczniów pochodzącym z ubogich rodzin, których rodzice potrzebują pomocy i wsparcia.
2. Szkoła organizuje i realizuje działania w zakresie wolontariatu w ramach Szkolnego Klubu Wolontariusza.
3. Szkolny Klub Wolontariusza ma za zadanie pomagać najbardziej potrzebującym, reagować czynnie na potrzeby środowiska, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne i kulturalne.
4. Celem Szkolnego Klubu Wolontariusza jest zapoznanie uczniów z ideą wolontariatu oraz zaangażowanie ich świadomą, dobrowolną i nieodpłatną pomocą innym oraz rozwijanie wśród dzieci postawy zaangażowania na rzecz potrzebujących: pomocy, otwartości, życzliwości, bezinteresowności i wrażliwości na potrzeby innych.
5. Wolontariat ma na celu aktywne działanie w obszarze pomocy koleżeńskiej, społecznej, kulturalnej oraz środowiska rodzinnego.
6. Klub Wolontariusza stwarza przestrzeń do takiej służby poprzez organizowanie konkretnych sposobów pomocy i tworzenie zespołów wolontariuszy.
7. Miejszem organizacji działania Szkolnego Klubu Wolontariusza jest Szkoła Podstawowa nr 2 im. Księcia Janusza w Górze Kalwarii.
8. Wolontariuszem może zostać każdy uczeń z klas 4-8, który chce służyć innym.
9. Zapisy do Szkolnego Klubu Wolontariusza trwają do 15 września każdego roku szkolnego.
10. Uczniowie muszą przedstawić pisemną zgodę rodziców lub opiekunów na działanie w Szkolnym Klubie Wolontariusza oraz podpisać Zobowiązanie Wolontariusza dostępne do pobrania na stronie szkoły.

11. Członkiem Klubu jest uczeń szkoły podstawowej respektujący zasady Klubu po uprzednim przedstawieniu koordynatorowi Klubu pisemnej zgody rodziców na działalność wolontariacką.
12. Działalność Klubu opiera się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.
13. Każdy członek Klubu systematycznie wpisuje do „Dzienniczka Wolontariusza” wykonane prace. Dokonywać wpisu mogą także koordynatorzy oraz osoba lub instytucja, na rzecz której wolontariusz działa.
14. Członek Klubu systematycznie uczestniczy w pracy Klubu, a także w spotkaniach i warsztatach dla wolontariuszy (co najmniej 30 godzin pracy).
15. Każdy członek Klubu stara się aktywnie włączyć w działalność Klubu oraz wykorzystując swoje zdolności i doświadczenie, zgłaszać własne propozycje i inicjatywy.
16. Każdy członek Klubu swoim postępowaniem stara się promować ideę wolontariatu, godnie reprezentować swoją szkołę oraz być przykładem dla innych.
17. Każdy członek Klubu stara się przestrzegać zasad zawartych w Regulaminie Klubu.
18. Wolontariusz może zostać skreślony z listy wolontariuszy za nieprzestrzeganie Regulaminu Szkolnego Klubu Wolontariusza. O skreśleniu z listy decyduje opiekun Szkolnego Klubu Wolontariusza.
19. Na czele Klubu Wolontariusza stoi nauczyciel, który jest opiekunem i koordynatorem wolontariatu.
20. Koordynator wolontariatu podejmuje współpracę z wychowawcami i pozostałymi nauczycielami oraz może liczyć na ich pomoc w angażowaniu uczniów w działania wolontariatu.
21. Koordynator wyznacza spośród chętnych wolontariuszy lidera każdej akcji, który pomaga koordynatorowi nadzorować jej przebieg.
22. Liderzy są w stałym kontakcie z opiekunem i zgłaszają mu wszystkie problemy związane z wykonywaną pracą.
23. Wydawanie zaświadczeń dla wolontariuszy odbywa się na zakończenie roku szkolnego.
24. Wolontariusze otrzymują stosowny wpis na świadectwie za pomoc przy realizacji akcji charytatywnych oraz za udział w tych akcjach.
25. Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla działalności wolontariusza.
26. Uczeń, który działa w wolontariacie poza szkołą, zobowiązany jest dostarczyć zaświadczenie o wykonywanych czynnościach wychowawcy do 10 czerwca każdego roku szkolnego. Na tej podstawie dokonuje się wpisu na świadectwie.”

2) ust. 10 otrzymuje brzmienie:

„10. Czas przeznaczony na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz zasady odpłatności za pobyt dzieci w oddziałach przedszkolnych reguluje organ prowadzący szkołę.”;

3) po ust. 10 dodaje się ust. 11 w brzmieniu:

„11. Realizacja podstawy programowej wychowania przedszkolnego odbywa się w godzinach 8.00 – 13.00.”.

2. W statucie szkoły w Rozdziale VII § 37 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Dyplomy otrzymują wszyscy uczniowie klas 1-3.”.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi szkoły.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Pedagogicznej  
/-/Robert Kornberg